

Scuola dell'infanzia Paritaria

"Beata Vergine del Rosario"

Regolamento
A.S. 2019-20

Via Borgo, 125 - Casale (PO)

Tel. E fax: 0574 /812339

e-mail: asilo.casale@gmail.com

sito web: scuolainfanziabeatavergine.it

Finalità

La Scuola dell'Infanzia "Beata Vergine del Rosario" è una scuola cattolica e come tale si ispira ai principi pedagogico-educativi del Vangelo nonché delle scienze che hanno come obiettivo prioritario lo sviluppo integrale della personalità del bambino nei vari aspetti: affettivo, cognitivo, religioso, sensoriale, motorio.

Per raggiungere tale importante traguardo è indispensabile un rapporto di fiducia e di collaborazione fra scuola e genitori che garantisca e realizzi una continuità educativa tra scuola e famiglia.

E' necessaria perciò la partecipazione attenta e responsabile a tutte le iniziative, di vario genere, che la scuola propone ai genitori. Anche il presente regolamento di carattere informativo, è un piccolo ma necessario strumento di collaborazione tra la scuola e le famiglie.

REGOLAMENTO INTERNO

Per i genitori

ISCRIZIONE E AMMISSIONE DEI BAMBINI.

1. La Scuola dell'Infanzia è aperta ai bambini e alle bambine dai 3 anni ai 6 anni e a quelli che compiono i 3 anni entro il 30 Aprile dell'anno scolastico in corso. La precedenza dell'iscrizione rimane ai bambini di 3 anni.
2. La domanda di iscrizione deve essere fatta entro il mese di gennaio. Essa richiede per i genitori la conoscenza e l'accettazione del presente regolamento, con l'impegno di rispettarlo e di condividere il progetto educativo della scuola, collaborando alla sua realizzazione, e il PTOF. Il progetto educativo (PEI) e la proposta formativa (PTOF) sono sempre consultabili nella segreteria della scuola.
3. A coloro che già frequentano la scuola e vogliono rinnovare l'iscrizione per l'anno scolastico successivo, si chiede che entro il mese di Febbraio vengano riconsegnati i moduli di domanda debitamente compilati e venga versata la quota di iscrizione.

4. La scuola, secondo la norma vigente, è aperta all'accoglienza dei bambini portatori di handicap. Il bambino dovrà essere in possesso della diagnosi funzionale rilasciata dalla A.S.L.

5. Ai bambini è richiesto di venire a scuola con il grembiule: celeste per i bambini, rosa per le bambine.

ACCETTAZIONE E FREQUENZA

6. L'iscrizione alla scuola dell'infanzia è facoltativa, ma i genitori che richiedono tale iscrizione, si impegnano ad assicurare la frequenza costante del proprio bambino e la loro concreta collaborazione con la scuola. La frequenza irregolare impedisce al bambino di beneficiare dell'opera educativa della scuola, rende difficile il suo inserimento nel gruppo dei coetanei e nelle varie attività.

7. Nel caso di assenza di durata superiore a cinque giorni per malattia (compresi il sabato e la domenica ed eventuali altri giorni non di lezione), è necessario presentare certificato medico attestante l'idoneità a tornare a scuola.

8. Eventuali assenze superiori ai sei giorni per altri motivi (viaggi, famiglia ...) dovranno essere motivate all'insegnante con comunicazione scritta prima dell'assenza;
9. I bambini che si assentano dalla scuola, senza giustificato motivo, per un periodo continuativo superiore ad un mese, potranno essere dimessi dalla scuola stessa.
10. Con l'iscrizione i genitori si impegnano al versamento del contributo mensile con decorrenza dal mese di Settembre. Confermata l'iscrizione non verrà rimborsata la quota in caso di ritiro. Se il ritiro avviene in corso d'anno, senza preavviso di due mesi e senza congrua motivazione, i genitori dovranno provvedere a versare il contributo fino alla fine dell'anno scolastico.

ASPETTO AMMINISTRATIVO

11. La scuola è autonoma e deve provvedere alla manutenzione degli ambienti, al pagamento dei consumi e agli stipendi del personale.
La quota annuale è divisa in 10 rate mensili che dovranno essere corrisposte entro la prima settimana del mese.
Le assenze, per qualsiasi motivo, prolungate anche per un mese o più, non implicano il non pagamento della quota mensile.

CONTRIBUTI ECONOMICI

Iscrizione: € 180 (di cui 30 come contributo handicap
per la scuole cattoliche diocesane)

Quota annuale di € 1.550,00 suddivisa in 10 quote
mensili € 155,00 (da settembre 2018 a giugno 2019)

(la quota è comprensiva di attività motoria e
laboratorio musicale)

La Scuola non è obbligata a applicare rette differenziate secondo ISEE; può però applicare agevolazioni valutando caso per caso le richieste ricevute in proposito, che saranno prese in esame dalla Direzione.

ORARIO SCOLASTICO

12. La durata dell'anno scolastico è di dieci mesi: da settembre a giugno secondo le disposizioni delle competenti autorità scolastiche.

Per il calendario scolastico ci si adegua, in linea di massima, al calendario per la scuola materna dell'ufficio scolastico regionale.

13. L'orario scolastico è dalle ore 8,00 alle ore 16,00 (dal lunedì al venerdì)

E' consentita l'entrata entro le ore 9,15.

Per coloro che non effettuano il tempo pieno sono previste due orari di uscita:

- prima del pranzo dalle ore 11,50 alle ore 12
- dopo il pranzo alle ore 13,15 alle ore 13,30.
- l'uscita per il tempo pieno è dalle 15,45 alle 16

Non è permessa l'entrata e l'uscita in orari diversi da quelli stabiliti salvo preventiva richiesta motivata della famiglia.

I bambini vengono rilasciati ai genitori o a chi da loro è stato delegato. È necessaria una delega scritta con allegati documenti d'identità delle persone indicate.

SERVIZIO MENSA

14. Il servizio mensa viene fornito da "Ristorando". I buoni pasto vengono acquistati nella scuola stessa, negli orari di segreteria, al costo di euro 4 a buono.

RAPPORTO SCUOLA FAMIGLIA

15. La scuola considera la famiglia come l'ambiente primario e privilegiato dell'educazione del bambino e luogo dove si fonda il cammino di crescita e di sviluppo di tutte le sue potenzialità. La scuola è aperta al dialogo e alla collaborazione con le famiglie per essere e divenire sempre più "comunità che educa"

Tale incontro e confronto a livello individuale, di sezione, assembleare è elemento indispensabile per una migliore attuazione delle finalità educative della famiglia e della scuola.

16. In occasione di feste e compleanni i genitori possono portare a scuola solo cibi confezionati o di pasticceria, senza panna o creme e con relativo scontrino;
17. Non può essere chiesta alla scuola la somministrazione ai bambini di farmaci, salvo terapie salva vita; vanno segnalate e certificate eventuali allergie e intolleranze compatibili con la vita comunitaria della scuola per la salvaguardia del bambino.

ASSEMBLEE

18. I genitori si impegnino a partecipare alle riunioni e agli incontri promossi dalla scuola, dando l'apporto della loro esperienza per una serena e fattiva collaborazione.
Analogamente partecipino alle feste, e alle altre iniziative proposte, come occasione di incontro piacevole e sereno di tutta la comunità educante e come modalità per interiorizzare i valori educativi che la scuola propone...
Favoriscano anche la partecipazione dei propri figli alle attività e iniziative proposte dalla scuola.

COMUNICAZIONI SCUOLA/FAMIGLIA

19. Per la comunicazione scuola/famiglia si offrono le seguenti modalità:
- affissione di fogli sulle bacheche;
 - distribuzioni di stampati;
 - comunicazioni inviate via Whats App per mezzo delle rappresentanti di sezione;
 - colloqui con i genitori (previsti due volte l'anno);
 - colloqui su richiesta dei genitori dell'insegnante;

EQUIPE EDUCATIVA

20. L'equipe educativa è formata da due insegnanti di sezione (una con funzione di coordinatrice didattica), una educatrice (che opera anche come segretaria), una collaboratrice (che opera principalmente in supporto per le attività artistiche dei bambini e svolge anche altre differenti mansioni), l'insegnante di motoria, l'insegnante di laboratorio musicale e l'insegnante di religione. Si lavora collegialmente per programmare, attuare e verificare le mete educativo-didattiche.

21. La professionalità del personale educativo si basa su tre elementi:
- la preparazione culturale costituita da una buona cultura generale che consente di sintetizzare gli elementi specifici della psico-pedagogia;
 - le attitudini educative costituite dalla capacità di rapporto con bambini e adulti, dalla serenità e dalla creatività;
 - l'aggiornamento come aspetto essenziale alla professionalità del personale educativo; si effettua a livello personale, collegiale e con la partecipazione a specifici corsi, convegni ecc...
22. Inoltre operano nella scuola un addetto alla segreteria e due addetti alla custodia degli ambienti che si occupano delle piccole manutenzioni, delle forniture, della manutenzione del giardino e collaborano per la pulizia degli ambienti.

I RAPPRESENTATI DI SEZIONE

23. Questi collaborano con la scuola allo svolgersi del Progetto Educativo:
- informandosi e informando i genitori sulle varie iniziative e problematiche che possono verificarsi nel corso dell'anno scolastico;
 - sensibilizzando i genitori su particolari problemi educativi, formativi e di gestione, richiedendo eventualmente l'intervento dell'assemblea di tutti

i genitori.

I rappresentanti di sezione vengono eletti ogni anno da tutti i genitori.

Tutti i genitori hanno diritto di essere eletti, occorre dichiarare la disponibilità di essere inseriti nella lista dei candidati. Le modalità e i tempi delle elezioni vengono stabilite ogni anno.

COMMISSIONE MENSA

24. La commissione mensa è formata da un genitore che ne dà la disponibilità e da un componente del personale educativo della scuola. La commissione ha la funzione di vigilare sulla qualità della refezione. Sono previsti tre incontri all'anno nella sede della ditta fornitrice.